

REGULAMENT INTERN

Cap.I. CONSTITUIREA, DENUMIREA ȘI SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art. 1. „Asociația Benzinarilor Privati” este constituită ca persoană juridică de drept privat, neguvernamentală, apolitică, cu caracter non-profit în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cat si potrivit hotararii membrilor fondatori din 16.09.2016

Art. 2. Sediul Asociației este în România, în orasul Adjud, str. Onesti , nr.25, județul Vrancea. În funcție de necesitățile impuse de dezvoltarea activității, Asociației ”Benzinarilor Privati” poate închiria sau își poate construi și alte sedii.

Art. 3. Asociația se constituie pe o durată nedeterminată

Art. 4. Scopul Asociației îl constituie identificarea și promovarea sistematică a intereselor profesionale specifice benzinariilor private din Romania , reprezentarea , susținerea și apărarea interesele membrilor ei în relațiile cu autoritățile publice ,cu sindicatele și cu alte persoane fizice sau juridice în raport cu obiectul și scopul activității ,facilitand accesul asociației la resursele private și publice .

Art. 5. Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației benzinarilor privati îl reprezintă îmbunătățirea imaginii acestora cu privire la calitatea serviciilor precum și creșterea capacității de a atragere a resurselor private și publice.

CAPITOLUL II. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 6. Prezentul Regulament Intern reglementează organizarea și desfășurarea activității interne în cadrul **Asociației Benzinarilor Privati** denumită în continuare „**ABP**”.

Art. 7. Dispozițiile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru organele de conducere ale ABP, cât și pentru membrii acesteia, pentru persoanele încadrate cu contract de muncă sau colaboratori.

Art. 8. Atribuțiile fiecărui compartiment de activitate și ale fiecărui membru al ABP sau salariat al Asociației, precum și responsabilitățile pentru îndeplinirea lor sunt prevăzute în prezentul Regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 9. Relațiile din cadrul ABP se desfășoară potrivit principiului egalității de tratament față de toți membrii asociației.Orice discriminare directă sau indirectă față de un membru sau salariat, bazată pe criteriile de sex, orientare sexuală, vârstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, handicap, este interzisă.

CAPITOLUL III. ACTIVITATEA SI OBIECTIVELE

Art. 10.Activitatea

a) „**Asociația Benzinarilor Privati**” denumită în continuare „**ABP**” funcționează pe baza propriului Statut, adoptat de Adunarea Membrilor Fondatori, a prezentului Regulament Intern, precum și în conformitate cu legislația referitoare la organizațiile neguvernamentale din România.

b) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se aduc la cunostinta Adunarii Generale, în conformitate cu legislația în vigoare. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

1) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor a caror

quantum vor fi stabilite de catre Consiliul Director si aprobate in cadrul Adunarilor Generale și alte contribuții;

2) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

3) donații, sponsorizări sau legate;

4) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

c) Asociația își poate constitui sucursale sau filiale în țară sau străinătate, potrivit dispozițiilor art.13 din ordonanța 26/2000 .

d) Organizațiile regionale care au aderat la Asociație fac parte ca unități distincte din Asociație și rămân autonome ca funcționare, pe baza statutelor proprii.

e) Asociația **poate înființa societăți comerciale**. Dividendele obținute de asociații din activitatea acestor societăți, dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației. Veniturile obținute din aceste activități se folosesc în conformitate cu hotărârile adunării generale a membrilor asociației.

f) Asociația poate desfășura orice activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

g) Asociația are sigla cu însemne proprii, înregistrată la OSIM ca marcă colectivă, ce va fi utilizată de către toți membrii asociației. (Anexa 1) Utilizarea mărcii asociației de către membrii și colaboratorii asociației se face în conformitate cu Regulamentul de folosire a mărcii colective. . (Anexa 2)

h) Asociația acordă prin aprobarea Adunării Generale, fiecărui membru **Certificatul de Membru** al ABP, care conferă membrilor dreptul de a beneficia de prevederile Statutului și Regulamentului Intern. Certificarea calității de membru se va face anual, funcție de analiza făcută de către Consiliul Director asupra respectării și îndeplinirii obligațiilor statutare de către fiecare membru.

i) Dizolvarea / lichidarea Asociației se va putea realiza în conformitate cu prevederile Cap. 6 din Statutul Asociației și cu prevederile legislației în materie.

Art. 11. Obiectivele Asociației sunt:

a) de a susține, apăra și promova interesele legitime ale benzinariilor private din România, cât și a imaginii acestora și de a efectua demersurile convenite pentru evitarea și înlăturarea prejudiciilor care pot fi aduse membrilor prin aplicarea abuzivă de regulamente sau măsuri administrative;

b) de a informa opinia publică și instituțiile statului asupra problemelor, dezideratelor și revendicărilor Asociației;

c) de a propune forurilor competente măsuri legislative, sociale și administrative, necesare pentru întărirea, menținerea și dezvoltarea sistematică a ramurii economice de profil și de a sprijini inițiativele similare ale altor asociații sau instituții din țară sau străinătate;

d) de a colabora la soluționarea chestiunilor politico-sociale, ținând seama în același timp de interesele patronilor, lucrătorilor și ale statului;

e) de a da avize în chestiuni ale ramurii de profil, atât Guvernului și celorlalte autorități, cât și membrilor Asociației, fie din proprie inițiativă, fie solicitate;

f) de a fi în contact continuu cu celelalte asociații profesionale, economice din țară și cu factorii însărcinați cu reprezentarea diferitelor ramuri economice, procedând în acord cu acestea în chestiunile de interes general sau în acelea de interes special ;

g) de a stabili și dezvolta legături cu asociațiile similare din străinătate prin schimb de informații și publicații, prin afiliere sau alte cai de colaborare;

h) de a aduna și corobora datele statistice și documentarea necesară pentru a putea informa

autoritatile si opinia publica asupra situatiei reale a ramurei de profil, cat si asupra rolului si importantei pe care o au benzinariile private in economia nationala;

i) de a veghea, sesiza si lua atitudine asupra cazurilor de incalcare a legislatiei privitoare la industria de profil, inclusiv de catre membrii Asociatiei;

j) de a elabora si pune in aplicare o strategie publicitara, precum si un statut deontologic al membrilor Asociatiei in scopul de a ridica prestigiul benzinariilor private din Romania.

CAPITOLUL IV. DOBÂNDIREA ȘI ANULAREA CALITĂȚII DE MEMBRU

Art. 12. Categoriile de membri:

a) membrii fondatori-membrii care au constituit asociatia, contribuind la formarea patrimoniului initial

b) membrii asociati- ce se asociaza ulterior infiintarii Asociatiei "Benzinarilor Privati" si care prin activitatea lor sprijina asociatia in realizarea scopului pentru care s-a infiintat cat si a obiectivelor acesteia contribuind totodata la completarea patrimoniului initial al asociatiei

c) membrii de onoare -persoane fizice sau juridice care prin activitatea lor sprijina asociatia in realizarea obiectivelor acesteia contribuind financiar/functional/la realizarea scopului asociatiei

Art. 13. Se vor putea inscrie in Asociatie ,ca membri asociati , persoane juridice inmatriculate sau persoane fizice autorizate potrivit legii:

a) societati ce au ca obiect de activitate comercializarea produselor petroliere en gros fara depozitare en detail prin intermediul statiilor de distributie carburanti si produse marfuri generale ;

b) institutii de marketing si consulting din domeniu;

c) societati comerciale cu activitate complementara specificului Asociatiei.

Art.14. Membrii de onoare vor fi alesi de Adunarea Generala pe baza propunerii Consiliului Director, dintre persoanele care, prin activitatea lor contribuie la atingerea scopului si obiectivelor asociatiei. Numarul membrilor onorifici este nelimitat.

Art. 15. Primirea de noi membri:

a) Cererile de admitere ca membru (Formular de adeziune si inscriere ;Anexa 3), impreuna cu documentele stabilite la art. 16, se vor adresa Presedintelui, care le va supune spre aprobare Consiliului Director in cea mai apropiata sedinta.

b) Consiliul Director va hotari asupra cererilor de inscriere cu majoritatea absoluta a tuturor celor prezenti la sedinta. In caz de respingere a cererii, hotararea Consiliului Director se comunica fara motivare celui care a cerut inscrierea.

c) Contra hotararii Consiliului Director se poate face recurs la Adunarea Generala, cererea fiind supusa spre aprobarea acesteia.

Art. 16.

1.) Cererile de admitere ca membru (Formular de adeziune si inscriere ;Anexa 3) vor fi insotite de un set de documente ce va cuprinde:

a) fisa de prezentare a firmei, continand urmatoarele informatii: numele, sediul social, codul unic de inregistrare sau numarul de inmatriculare la Registrul Comertului si codul de inregistrare

fiscala, contul bancar, administratorul, capitalul social, filialele(numarul de statii si locatia lor), cazierul fiscal, bilan/balanta pe ultimul an,numarul de angajati;

b) copii dupa: certificatul de inmatriculare, codul de inregistrare fiscala,autorizatiile de functionare (licentele), statutul, lista membrilor si a persoanelor care fac parte din organele lor de conducere , si orice alte documente solicitate de consiliul director.

c) fisa produselor comercializate:sortimente, caracteristici. Fiecare fila din documentele prevazute la alin.a),b) si c) va fi semnata si stampilata de catre reprezentantul legal al societatii (conform cu originalul).

In cazul societatilor comerciale ce doresc sa devina membri asociati acestea vor anexa la cererea lor de inscriere un document cu numele delegatului oficial care-i va reprezenta in cadrul Asociatiei.

2.) Calitatea de membru al asociatiei va fi conferita ,in baza „Certificatului de Membru” emis conform prevederilor Regulamentului Intern ,incepind cu luna in care este aprobat formularul de adeziune si este achitata cotizatia lunara stabilita de catre Adunarea Generala.

Art. 17. Fiecare membru va fi reprezentat in asociatie de catre un reprezentant, delegat. Numele delegatului trebuie comunicat in termen de 15 zile inaintea fiecarei intruniri a Adunarii Generale, Consiliului Director. Durata de valabilitate a delegatiei se stabileste de catre fiecare membru .

Art. 18. Încetarea calității de membru are loc prin retragere sau excludere

(1) Membrii fondatori si membrii asociati se pot retrage din asociatie la cerere, cu conditia sa comunice hotararea lor cu cel puțin 6 luni înainte de data retragerii. Membrii retrasi sunt obligati sa achite cotizatiile lor la zi.

(2) Excluderea se pronunta pe baza propunerii Consiliului Director de catre Adunarea Generala, cu majoritatea a 50%plus 1 din voturile membrilor prezenti in urmatoarele cazuri:

- a) Prin constatarea ori declararea nulitatii persoanei juridice
- b) prin fuziune
- c) divizare totala
- d) dizolvare sau desfiintare
- e) daca administratorul persoanei juridice asociate este condamnat penal pentru infractiuni de natura economica, fiscala
- f) -neplata cotizatiei timp de doua luni.
- g) -incalcarea regulamentului de ordine interioara
- h) -in conditiile in care organele abilitate constata ca membrii asociatiei comercializeaza produse petroliere neconforme cu normele europene ,aducandu-se astfel prejudicii de imagine asociatiei.
- i) nerespectarea prezentului Regulament Intern, Statutului sau a Hotărârilor Consiliului Director și a Adunării Generale;
- j) manifestarea unui dezinteres constant, pentru activitatea „ABP”, dar și eludarea sistematică, timp de cel puțin un an, a obligațiilor ce decurg din statutul de membru al „ABP”;
- k) acțiuni, declarații și atitudini care contravin prevederilor conținute în Statut și în Regulamentul Intern;
- l) acțiuni, declarații și atitudini care afectează grav imaginea publică a „ABP”;

(3) În cazul în care un membru fondator se retrage din Asociatie sau se regaseste in una sau mai multe din situatiile enumerate în Art. 18 alin. (2) al prezentului Regulament, el își pierde calitatea de membru activ .

(4) Membrii fondatori neactivați nu pot fi aleși în conducerea Asociației, nu au drept de vot și nu sunt luați în calcul la stabilirea cvorum-ului Adunării Generale.

(5) Membrii fondatori neactivați și membrii asociați excluși din Asociație, pierd dreptul de a utiliza sigla și însemnele oficiale ale Asociației, precum și orice reprezentativitate din partea Asociației.

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

Art. 19. 1) Drepturile membrilor ABP:

- a. De a alege și a fi aleși în organele de conducere ale Asociației, în condițiile prevăzute în statut ;
 - b. De a fi sprijiniți, la cerere, în limita posibilităților asociației, în unele demersuri și interese personale;
 - c. De a-și exprima liber opiniile despre activitatea Asociației , în cadrul Adunării generale sau a Consiliului Director, de a face propuneri pentru îmbunătățirea activității și de a contribui la realizarea obiectivelor stabilite;
 - d. De a lua parte la adunările generale, la acțiunile și activitățile Asociației;
 - e. De a-și exprima, prin vot, opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale;
 - f. De a folosi, exclusiv în scopul îndeplinirii activităților Asociației, mijloacele aflate în patrimonial acesteia;
 - g. De a beneficia de toate înlesnirile și facilitățile pe care asociația le acordă membrilor săi, cu referire expresă la promovarea imaginii
 - h .De a beneficia de specializări ce sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele asociației
- 2) Membrii de onoare beneficiază de drepturile prevăzute la art.19 lit.b,d,,f,g din prezentul regulament.
- 3) În adunările generale, membrii fondatori și membrii asociați au vot deliberativ iar cei onorifici au vot consultativ.

Art. 20. Obligațiile membrilor ABP:

- a. Să participe ,prin reprezentanții săi la Adunările generale;
- b. Să respecte statutul asociației,Regulamentul intern, hotărârile Adunării generale și deciziile Consiliului director și să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor asociației;
- c. Să contribuie la promovarea intereselor, numelui și imaginii asociației;
- d.Sa nu denigreze sau să hărțuiască, organele de conducere , prin declarații sau fapte, care ar putea aduce prejudicii de imagine, materiale sau financiare asociației;
- e. Să sprijine asociația, în măsura posibilităților sale, pentru îndeplinirea unor activități ale acesteia;
- f. Să aibă un comportament civilizat, pe timpul ședințelor Adunării generale, să nu tulbure, în mod voit și repetat, lucrările acesteia;
- g.Să nu folosească sau să-și însușească,fără drept,bunurile patrimoniale ale asociației, în scopuri, personale sau contrare hotărârilor sau deciziilor luate;
- h.Să nu întreprindă acțiuni care ar putea implica în vreun,fel asociația, fără împuternicire din,partea unuia din organele,de-conducere,ale acesteia;
- i.Să nu desfășoare, în cadrul Asociației sau cu ocazia manifestărilor cu caracter civic, activități de propagandă politică față de alți membri ai asociației sau față de terțe persoane aflate în legătură profesională cu asociația.
- j. Sa utilizeze marca înregistrată a asociației în conformitate cu Regulamentul de utilizare a marcii.
- k.Sa-si indeplineasca obligatiile materiale,financiare fata de asociație, pentru desfășurarea

normala a activitatii acesteia.

l. Să apere interesele „ABP”, să dovedească loialitate față de aceasta, să păstreze confidențialitatea datelor și reglementarilor cu caracter intern ale „ABP”;

m. Să promoveze, să susțină, să reprezinte și să apere prin acțiunile lor interesele asociației;

n. În termen de 3 luni de la data obținerii calitatii de membru al asociației, să aplice/monteze sigla ABP pe totemul și după caz pe frontispiciul stației/stațiilor pe care le detine.

CAPITOLUL VI. CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA ABP

Art. 21. Conducerea ABP se realizează prin:

- a) Adunarea Generală a tuturor Membrilor Fondatori și Asociați;
- b) Consiliul Director;
- c) Președintele ABP;
- d) Comisia de cenzori;

Art. 22. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea Membrilor Fondatori și Asociați și reprezintă forul suprem de conducere al Asociației.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Adunarea generală poate fi ordinară sau extraordinară. Aceste adunări se țin de regulă în localitatea unde asociația își are sediul sau într-o altă locație stabilită de către Consiliul Director al ABP.

(4) **Adunarea generală ordinară** se convoacă anual, de regulă, în primul trimestru al anului.

(5) **Adunarea generală extraordinară** se convoacă după cum Consiliul director sau Comisia de cenzori vor găsi aceasta necesar, precum și atunci:

a. Când convocarea adunării generale extraordinare va fi cerută, în scris, de membrii asociației reprezentând în drepturi cel puțin **20%** din totalul acestora.

b. Când se vor ivi aspecte ce nu pot suferi amănare până la următoarea adunare generală ordinară.

(6) În situația în care Președintele Consiliului director refuză să convoace Adunarea generală, aceasta poate fi convocată de către vicepreședinte sau de cel puțin 2 membri ai consiliului director. În acest caz, convocatorul va fi semnat, după caz, de către cei precizați mai sus.

(7) **Adunarea generală ordinară sau extraordinară** este legal întrunită (statutară) în cazul în care convocarea acesteia s-a făcut conform **Art.20** din statutul ABP și când la prima convocare sunt prezenți, personal sau prin reprezentanți, cel **puțin 50% plus 1 din totalitatea asociaților**.

(8) Dacă la prima convocare nu se realizează condiția de la punctul anterior, adunarea generală ordinară sau extraordinară, va avea loc de drept, **fără altă convocare**, în a șaptea zi de la prima convocare și va fi statutară **indiferent de numărul membrilor prezenți**.

(9) Hotărârile, în cadrul acestor adunări, sunt luate cu majoritatea în drepturi a voturilor exprimate.

(10) **Adunările generale ordinare sau extraordinare** care au pe ordinea de zi **modificarea Statutului /act constitutiv** sunt legal constituite, dacă la **prima convocare** sunt prezenți prin reprezentanții lor sau reprezentati 51% din numărul membrilor asociației ce au platit la zi cotizațiile

(11) Dacă la prima convocare nu se realizează condițiile din alineatul precedent, adunarea următoare va avea loc de drept, **fără altă convocare**, în a șaptea zi de la prima convocare.

(12) Hotărârile, în cadrul acestor adunări, sunt luate cu majoritatea a cel puțin 2/3 (doua treimi) din voturile celor prezenți

(13) **În mod excepțional**, în cazul în care membrii fondatori și asociați nu se prezintă la Adunarea generală nici în urma reluării, procedurii de convocare, prevăzută la **Art.20, alin. 2**, din statutul ABP sau dacă refuză să participe la luarea hotărârilor privind problemele înscrise pe ordinea de zi, **Consiliul director va prelua toate atribuțiile Adunării generale prevăzute în prezentul Statut**, cu excepția celor de modificare a Statutului, până când adunarea generală se va întruni și își va desfășura activitatea, din nou, în condiții statutare.

(14) Preluarea atribuțiilor în conformitate cu alineatul (13) poate fi făcută cel mult până la expirarea mandatului membrilor Consiliului director. După împlinirea acestui termen Consiliul de director este obligat să convoace o nouă adunare generală.

(15) **Convocările adunărilor generale** se vor face, cu cel puțin **15 zile** înainte de data fixată pentru întrunire, printr-un convocator scris, sub semnătura președintelui Consiliului director care va cuprinde data, ora, locul și proiectul ordinii de zi. Acesta va fi adus la cunoștința membrilor care domiciliază în alte localități, prin telefon, SMS-uri, rețele de socializare, e-mail (în măsura în care se cunosc datele de contact), publicarea într-un ziar cu difuzare națională, precum și prin postarea anunțului pe site-ul asociației.

(16) În cazul adunărilor generale extraordinare convocate conform **Art. 18, alin.5, pct.a**, din statutul ABP pe convocator se va trece, de către cei care au inițiat-o, motivația acestei convocări.

(17) **Lucrările Adunării generale** vor fi conduse de președintele Consiliului director. La aprecierea președintelui, acestea pot fi conduse de vicepreședintele consiliului. Procesul-verbal al ședinței va fi redactat de către o comisie, formată din 3 persoane, iar numărarea voturilor se va face de către o comisie formată din 3 persoane. Alegerea comisiilor se va face, prin **vot deschis prin ridicare de mâini**, cu majoritatea simplă a membrilor prezenți în adunarea generală.

(18) La ședința Adunării generale participă **numai membrii fondatori și asociați, prin reprezentant legal și reprezentanți** celor care nu au putut fi prezenți personal, din diferite motive.

(19) Accesul în sala de ședință este permis și altor persoane din afara asociației, inclusiv a unor reprezentanți ai presei scrise sau audiovizuale, numai cu aprobarea adunării generale.

(20) Persoanele care tulbură, în mod voit și repetat, lucrările ședinței și care, la apelurile adresate de președintele de ședință, nu-și corectează comportamentul, vor fi evacuate din sală, cu aprobarea Adunării generale. În cazuri deosebite, se va apela la ajutorul organelor de ordine competente.

(21) **Membrii asociației** se vor identifica în baza unui document valabil (buletin sau carte de identitate), **reprezentanții** vor avea asupra lor o împuternicire din partea asociațiilor.

(22) Un împuternicit poate reprezenta maximum **3(trei)** membrii, care nu pot fi prezenți fizic în adunare

(23) Împuternicirea va cuprinde denumirea societății, sediul precum și toate celelalte date de identificare a persoanei juridice, seria și numărul actului de identitate al administratorului cât și a celui împuternicit, cu precizarea datei întocmirii actului și a ședinței (ședințelor), pentru care împuternicirea este valabilă. Împuternicirea va fi semnată de cel care împuternicește și nu trebuie să fie autentificată de notari, sau atestată de avocat.

(24) Tematica ce se va dezbate în Adunarea generală, va fi pusă la dispoziția membrilor interesați, pentru consultare, la sediul asociației, înainte de data Adunării generale.

(25) Exercițarea dreptului de vot, în Adunarea generală ordinară sau extraordinară, se va face de către fiecare membru, prezent sau reprezentat, în conformitate cu prevederile Art. 23 și Art.24 din statutul ABP.

(26) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale

statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

(27) Hotărârile adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție, în **termen de 15 zile** de la data când a avut loc ședința, de către oricare dintre membrii asociației, care au luat parte la adunarea generală, au votat împotriva și au cerut să se consemneze în procesul-verbal de ședință, motivele care fac obiectul contestării.

(28) Hotărârile necontestate în termenul și în condițiile prevăzute la alineatul precedent, precum și cele pentru care contestațiile au fost respinse prin hotărâri judecătorești definitive, sunt obligatorii pentru toți membrii asociați.

Art. 23. Atribuțiile Adunării Generale:

Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de statutul ABP:

- a.) alege, pe o perioadă de 4 (patru) ani membrii Consiliului director /presedinte și revocarea acestora;
- b.) alegerea, pe o perioadă de 4 (patru) ani, a membrilor Comisiei de cenzori
- c.) dezbateră și aprobarea raportului anual al Consiliului director privind gestiunea pe anul financiar încheiat;
- d.) dezbateră și aprobarea raportului Comisiei de cenzori pe anul financiar încheiat cu privire la activitatea Consiliului director.
- e.) dezbateră și adoptarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor;
- f.) aprobarea activităților și a investițiilor necesare,
- g.) orice alte atribuții care decurg din prezentul statut sau din legislația în vigoare.
- h.) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;
- i.) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- j.) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k.) aprobarea cotizației anuale;

Art. 24. Consiliul Director.

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației, vicepreședinte, secretar, 2 (doi) membri, numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Calitatea de membru în Consiliul director încetează înainte de termen în caz de deces, demisie, revocare sau de condamnare definitivă a acestuia la o pedeapsă privativă de libertate. În acest caz, durata mandatului membrului nou ales în consiliu, va fi egală cu durata mandatului rămas al Consiliului director. Aceleași reglementări se aplică și pentru președinte.

(4) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(5) Pot face parte din consiliul director și persoane din afara asociației, însă în limita a cel mult o patrimoniu din componenta sa.

(6) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(7) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din

numărul membrilor consiliului director.

(8) Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(9) Membrii Consiliului director trebuie să îndeplinească următoarele **condiții**:

a.) să aibă cetățenie română;

b.) să fie majori;

c.) să fie reprezentantul legal al unui membru fondator sau asociat persoană juridică sau să aibă cunostințe de specialitate ce vor contribui la atingerea scopului pentru care s-a înființat asociația, aspecte cu incidență doar asupra persoanelor ce fac parte din consiliul director fără a fi și membri asociați.

d.) să aibă cazier fiscal corespunzător (curat) și să se bucure de aprecierea comunității;

e.) să aibă cel puțin studii medii;

f.) să nu fie, între ei, rude sau afini, până la al treilea grad inclusiv și nici soț-soție;

(10) Membrul Consiliului director care într-o anumită problemă supusă hotărârii consiliului este interesat personal sau prin soțul său, rudele sau afiniții săi, până la gradul al treilea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(11) Deciziile Consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în prezentul statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii acestuia care nu au luat parte la ședința consiliului sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la dată când a avut loc ședința.

Art. 25. Atribuțiile consiliului director.

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de statutul ABP și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației lunare de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul regulament;

f) exercită, în numele asociației, în condițiile legii, a drepturilor de angajator, numirea și revocarea din funcții a angajaților permanenți sau ocazionali (contabil, avocat, expert contabil, etc.). Condițiile de angajare a personalului, drepturile, obligațiile și atribuțiile acestuia, etc., vor fi stabilite în contractul de angajare și în fișa postului;

g) aprobă schimbarea sediului asociației

h) elaborează și implementează proiecte cu finanțare nerambursabilă, de la bugetul de stat și de la Uniunea Europeană, în legătură cu obiectul de activitate al asociației;

i) aplică sancțiuni, în sensul excluderii membrilor asociați, în condițiile și pentru faptele prevăzute în prezentul regulament și în statutul ABP.

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director, în ansamblul său, sau un membru al acestuia, indiferent de funcție, nu poate garanta, cu bunuri ale asociației, împrumuturi la banci și nu poate încheia contracte sau acte ori să facă promisiuni, prin care ar angaja patrimoniul asociației.

(4) Consiliul director, cu acordul adunării generale, poate contracta împrumuturi pentru îndeplinirea scopului pentru care a fost înființată.

Art. 26. Ședințele extraordinare ale Consiliului Director vor fi convocate în următoarele situații:

- a) când se impun modificări ale structurii organizatorice ale asociației;
- b) când au loc abateri grave ale unor membri sau ale unor angajați ai Asociației de la prevederile Statutului sau prezentului Regulament și se impun măsuri urgente de intervenție;
- c) când este necesară perfectarea de urgență a unor contracte ale Asociației cu alte instituții;
- d) când se impune promovarea de urgență a unor proiecte sau programe inițiate de Asociație sau în parteneriat;

Art. 27. Președintele asociației -atribuții

- a.) Reprezintă Asociația „Benzinarilor Privati” în relațiile cu persoanele fizice sau juridice, române sau străine, autoritățile și instituțiile publice locale și centrale, mass-media scrisă și audio vizuală, precum și în fața organelor de justiție;
- b.) Convoacă și conduce lucrările ședințelor Consiliului director și ale Adunării generale;
- c.) Exercițiază întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului, obiectivelor și activităților asociației, precum și pentru a duce la îndeplinire hotărârile Adunării generale;
- d.) Încheie acte juridice, în numele și pe seama asociației, în baza unei împuterniciri scrise a Consiliului director;
- e.) Verifică evidența documentelor asociației și ia toate măsurile care se impun pentru păstrarea în deplină ordine și siguranță a acestora, precum și a arhivei;
- f.) Organizează și controlează contabilitatea, casieria și gestiunea materialelor, este gestionarul întregului patrimoniu
- g.) Încheie contracte de muncă și de management, după caz, conform legislației în domeniu;
- h.) Verifică modul de îndeplinire a sarcinilor de serviciu de către personalul angajat al Asociației;
- i.) Decide asupra problemelor în care este implicată Asociația sau membrii acesteia;
- j.) Îndeplinește și alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de Adunarea generală, precum și cele care decurg din aplicarea legislației în domeniu.
- k.) Președintele asociației poate delega, parțial sau total atribuțiile sale, pentru perioade determinate de timp, vicepreședintelui Consiliului director sau unei terțe persoane precizând în scris sfera atribuțiilor.

Art. 28. Vicepreședintele asociației -atribuții:

- a.) Verifică legalitatea și contrasemnează documentele Adunării generale și a celor ale Consiliului director;
- b.) Asigură, prin diferite mijloace (informări verbale sau scrise, postare pe site-ul asociației și pe rețelele de socializare, publicare în mass -media, etc.), informarea operativă a membrilor asociației, despre activitățile în curs, precum și despre deciziile Consiliului director;
- c.) Ține legătura cu instituțiile și autoritățile publice locale, asociațiile, persoanele fizice sau juridice, etc., cu care Asociația are protocoale de colaborare sau contracte, informând operativ consiliul și, după caz, Adunarea generală;
- d.) Propune Consiliului director activitățile de sponsorizare, întrajutorare sau caritabile;
- e.) inițiază proiecte și programe supunându-le aprobării Adunării Generale, după analizarea lor

de Consiliul Director;

f) Verifică completarea și ținerea la zi, de către secretar a registrelor asociației:

Registrul de evidență a documentelor, Registrul cu procesele- verbale ale ședințelor Adunărilor generale și ale Consiliului director, Registrul de casă, Registrul pentru procesele judecătorești în curs (în care se va arăta stadiul proceselor și hotărârile instanțelor), etc;

g) Conduce activitatea anuală de inventariere a patrimoniului asociației și contrasemnează “Lista cu mijloacele fixe și obiectele de inventar ale asociației”.

h) Îndeplinește atribuțiile președintelui, în lipsa acestuia, în baza unui mandat scris. În cazul vacanței postului de președinte, ca urmare a decesului, demisiei, revocării sau a condamnării definitive a acestuia la o pedeapsă privativă de libertate, vicepreședintele îndeplinește funcția de președinte al asociației (rămasă liberă), până la alegerea a unui nou președinte în Consiliul director.

Art .29. Secretarul asociației - atribuții :

a.) Ține evidența documentelor asociației și organizează arhiva acestuia, conform legislației în domeniu;

b.) Întocmește procesele - verbale ale ședințelor Adunării generale și ale Consiliului director

c.) Elaborează și contrasemnează hotărârile și deciziile Adunării generale și ale Consiliului director , pe baza proceselor -verbale de ședință;

d.) Elaborează documentele organizatorice necesare desfășurării sedințelor consiliului și ale adunării generale (convocator, buletine de vot, Lista cu membrii asociați prezenți la Adunarea generală și mandatele de reprezentare, Listele cu votarea nominală, etc.);

e.) Ține la zi, registrele prevăzute la **Art. 20, lit. f.)** din prezentul regulament și din legislația în vigoare;

f.) Îndeplinește și alte atribuții prevăzute în statutul ABP sau stabilite de Președinte și Vicepreședinte.

Art .30. Comisia de cenzori; a) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 1 membru numit de adunarea generală la propunerea Consiliului Director ,pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

b)Comisia de cenzori asigură controlul intern și buna organizare și funcționare a Asociației, prin verificarea modului în care este administrat patrimoniul acesteia.

c) Comisia de cenzori se reunește cel puțin o dată pe semestru, la convocarea Președintelui, pentru a controla exercițiul financiar. Ea verifică operațiunile financiar-contabile, ținerea contabilității conform legii și casa. Rezultatul activităților va fi consemnat într-un raport scris, care va fi prezentat Președintelui, Consiliului Director și apoi Adunării Generale. Raportului îi va fi anexat procesul-verbal..

d) La începerea controlului comisia înaintează Președintelui ABP o notă referitoare la obiectivele controlului, materialele ce trebuie puse la dispoziție, persoanele care trebuie să dea relații.

e) Comisia de cenzori trebuie să aducă la cunoștință neîntârziat, Consiliului Director orice modificări de natura legislativă, orice nereguli administrativ/financiare, de natură să prejudicieze funcționarea corectă și eficientă a „ABP”.

f) În cazul în care există opinii divergente între membrii comisiei se va consemna acest lucru în procesul verbal cu precizări clare asupra motivelor care au generat acest lucru.

CAPITOLUL VII. RECOMPENSE ȘI SANCTIUNI

Art. 31. Consiliul Director poate stabili acordarea de recompense membrilor și angajaților care au rezultate deosebite în activitatea de dezvoltare a Asociației.

Art. 32. Membrii Asociației care încalcă prevederile Regulamentului Intern ale Statutului sau hotărârile luate de Adunarea Generală, ori care prin activitatea lor aduc daune, de orice fel, Asociației, li se aplică una dintre următoarele sancțiuni: avertisment sau excluderea din Asociație.

Art. 33. Excluderea se realizează conform prevederilor Statutului și a prezentului regulament. Hotărârea de sancționare se ia doar în urma unei cercetări prealabile efectuate de către Consiliul Director și numai după o discuție cu persoana în cauză. Dacă în urma convocării, persoana în cauza refuză să se prezinte sau să ofere informații privind fapta sa, sancțiunea se aplică fără îndeplinirea acestei formalități.

Art. 34. Utilizarea siglei și a însemnelor Asociației de către membrii fondatori neactivați sau membrii asociați excluși din Asociație, este interzisă și se sancționează în conformitate cu hotărârea Adunării Generale a Asociației și cu reglementările legale în materie.

Art. 35. Hotărârea de sancționare poate fi contestată în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de către Consiliul Director în termen de cel mult 30 zile de la înregistrarea contestației.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. Prezentul Regulament Intern intră în vigoare la data adoptării sale de către Consiliul Director și aprobării sale de către Adunarea Generală și este obligatoriu pentru toți membrii „ABP”, pentru persoanele încadrate cu contract de muncă, convenții civile și colaboratori.

Art. 37. Prezentul Regulament poate fi modificat la propunerea Consiliului Director sau a Adunării Generale. Modificările vor fi aduse la cunoștința tuturor persoanelor interesate în cel mult 15 zile de la adoptarea acestora.

Art. 38. În situațiile în care, pe parcursul desfășurării activității, se constată situații pentru care nu există prevederi în Statut sau în prezentul Regulament, Consiliul Director va lua toate deciziile necesare în scopul corecte rezolvări, cu condiția să se respecte atât legislația în vigoare cât și principiile fundamentale ale „ABP”.

Art. 39. Prezentul Regulament Intern a fost adus la cunoștința membrilor și personalului „ABP” prin informare și prin transmiterea lui pe mail-urile de corespondență ale membrilor „ABP”.

CONSILIUL DIRECTOR